

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Вченої ради

Харківського національного

університету мистецтв

імені І.П. Котляревського

(протокол №4 від 15.11.2023)

Введено в дію наказом

№183 від 16.11.2023

ПОЛОЖЕННЯ

про організацію ректорського контролю

якості навчання здобувачів вищої освіти

Харківського національного університету мистецтв

імені І.П. Котляревського

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про організацію ректорського контролю (далі – Положення) є нормативним документом, що регламентує організацію та проведення контролю залишкових знань здобувачів вищої освіти у Харківському національному університеті мистецтв імені І.П. Котляревського (далі – Університет). Положення розроблено відповідно Законів України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145 – 19, «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VI, Положення про організацію освітнього процесу в ХНУМ імені І.П. Котляревського, інших нормативно-правових актів щодо організації освітнього процесу.

1.2 Ректорський контроль є одним із видів внутрішнього контролю якості навчання здобувачів вищої освіти і проводиться з метою отримання актуальної та об'єктивної інформації щодо рівня залишкових знань та компетентностей здобувачів вищої освіти, рівня досягнення ними програмних результатів навчання та якості освітнього процесу.

1.3 Ректорський контроль здійснюють з обов'язкових дисциплін, що передбачені освітніми програмами підготовки бакалаврів, магістрів, докторів філософії, докторів мистецтва за спеціальностями 025 Музичне мистецтво та 026 Сценічне мистецтво, вивчення яких закінчено у попередньому семестрі або навчальному році, або після закінчення

вивчення розділу навчального матеріалу дисципліни у випадках:

- планових та/або позапланових перевірок якості підготовки здобувачів;
- перевірки якості викладання дисциплін професорсько-викладацьким складом;
- за рішенням ректора;
- за поданням декана факультету, завідувача відділом аспірантури, асистентури-стажування, докторантури або з ініціативи навчального відділу.

1.4 Ректорський контроль проводиться у вигляді комплексних контрольних робіт (ККР) у формі тестування.

1.5 У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

залишкові знання – частина навчального матеріалу, яка залишилася у пам'яті здобувача після вивчення дисципліни і є достатньою для подальшого навчання та/або професійної діяльності;

пакет ККР – сукупність документів, необхідних для забезпечення об'єктивного оцінювання рівня залишкових знань здобувачів;

2. ПІДГОТОВКА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ РЕКТОРСЬКИХ КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ

2.1. Ректорські контрольні роботи проводяться відповідно до розпорядження/наказу ректора, у якому визначається перелік навчальних дисциплін; контингент студентів за групами, курсами, спеціальностями. Відповідно до розпорядження/наказу ректора навчальним відділом складається графік проведення ККР із зазначенням дати і часу.

2.2. Планування, організацію та контроль проведення ККР здійснюють навчальний відділ і декани факультетів, під безпосереднім керівництвом першого проректора.

2.3. Графіки проведення ККР розробляються деканами й доводяться до відома студентів і викладачів не пізніше, ніж за десять днів до початку проведення контрольного заходу.

2.4. Ректорський контроль проводиться, як правило, у такі терміни: жовтень/березень – узагальнення пропозицій, складання графіку; листопад/квітень – проведення ККР.

Ректорський контроль для заочної форми навчання проводиться у терміни заліково-екзаменаційних сесій.

2.5. При визначенні дисциплін для перевірки враховується, що ректорський контроль має охоплювати всі цикли навчального плану підготовки здобувачів вищої освіти.

2.6. Здобувачі вищої освіти однієї групи складають не більше однієї ККР на день.

2.7. Для проведення ККР у формі тестування відводиться до однієї академічної години. Ректорський контроль може проходити з використанням технологій дистанційного навчання (платформи Moodle).

2.8. Проведення ректорського контролю забезпечує кафедра, за якою закріплена дисципліна, обрана для проведення комплексної контрольної роботи.

3. ВИМОГИ ДО СКЛАДУ ПАКЕТІВ КОМПЛЕКСНИХ КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ З ДИСЦИПЛІН

3.1. Пакет ККР є складовою частиною НМКД і розробляється професорсько-викладацьким складом кафедри відповідно до змісту робочої програми навчальної дисципліни.

3.2. Структура пакету ККР:

титульна сторінка;

пояснювальна записка (мета проведення контролю, характеристика завдань, вимоги до їх виконання);

тестові завдання за варіантами;

критерії оцінювання знань здобувачів;

відповіді на тести та/або еталонна відповідь.

3.3. Завдання для ККР мають бути рівнозначної складності, вирішення яких потребує умінь застосовувати інтегровані знання з вивченого програмного матеріалу навчальної дисципліни, термін виконання яких знаходиться в межах відведеного часу для ККР.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ РКР

4.1. ККР проводиться у формі тестування в окремій академічній групі або в потоці здобувачів за умови присутності не менше 75 % облікового складу академічної групи (поток).

4.2. Перед початком ККР декани інформують здобувачів вищої освіти про мету ректорського контролю, пояснюють зміст контрольних завдань, вимоги до їх виконання, оформлення відповідей, критерії оцінювання.

4.3. Перевірку робіт та її об'єктивність забезпечує викладач – представник кафедри, за якою закріплена навчальна дисципліна, або інший викладач – за рішенням завідувача кафедри. Контроль за процесом перевірки здійснює декан або його заступники.

4.4. Завідувач кафедри несе персональну відповідальність за

об'єктивність перевірки робіт та передачу результатів перевірки до деканату.

4.5. Результати перевірки заносяться в окрему відомість обліку успішності ККР (додаток 1), оголошуються студентам та передаються до деканатів, які, в свою чергу, у дводенний термін здійснюють порівняльний аналіз із результатами семестрового контролю та передають зведені результати (додаток 2) до навчального відділу для узагальнення.

4.6. Оцінювання ККР здійснюється за 100-бальною шкалою та шкалою ЄКТС.

4.7. Під час заповнення загальних підсумків ККР (Додаток 2) обчислюються абсолютна успішність та якість успішності.

При цьому використовуються наступні позначення:

АУ – абсолютна успішність,%;

ЯУ – якісна успішність, %;

N – кількість здобувачів, які отримали бали;

A – кількість здобувачів, які отримали 90-100 балів;

B – кількість здобувачів, які отримали 82-89 балів;

C – кількість здобувачів, які отримали 75-81 балів;

D – кількість здобувачів, які отримали 64-74 балів;

E – кількість здобувачів, які отримали 60-63 балів;

FX – кількість здобувачів, які отримали 35-59 балів;

F – кількість здобувачів, які отримали 0-34 балів.

Показники розраховуються за формулами:

Абсолютна успішність:

$$АУ = (A+B+C+D+E) / N \times 100$$

Якість успішності:

$$ЯУ = (A+B+C) / N \times 100$$

4.8. Подальший аналіз полягає у виявленні показників, які не відповідають нормативним вимогам. Абсолютні значення якісних характеристик підготовки фахівців аналізуються на відповідність нормативним: абсолютна успішність – не менше 90%, якість успішності – не менше 50%.

4.9. Відхилення в межах навчальної дисципліни розраховується як

різниця між відповідними показниками ККР та останньої сесії (наприклад, відхилення абсолютної успішності дорівнює значенню показника абсолютної успішності ККР «мінус» значення показника абсолютної успішності сесії).

Нормою вважається, якщо відхилення абсолютної успішності та якості успішності не перевищує 10%.

4.10. Результати ККР мають стати предметом ретельного аналізу, обговорення на засіданнях кафедр, науково-методичної ради, ректорату, вченої ради з метою виявлення недоліків у підготовці фахівців, розробки заходів щодо їх усунення.

Аналіз результатів ККР передбачає, зокрема, визначення рівня складності завдань (завищений / занижений), критеріїв оцінювання ККР (завищені / занижені), об'єктивності семестрового оцінювання, дотримання вимог організації проведення ККР, оптимальності змістового наповнення навчальної дисципліни, методологічної, методичної та педагогічної складової в її реалізації.

4.11. За результатами діагностики якості вищої освіти пропонуються відповідні рішення: формулюються ухвали щодо удосконалення змісту та викладання відповідних навчальних дисциплін, вживаються заходи щодо усунення та недопущення виникнення невідповідностей у підготовці фахівців стандартам вищої освіти.

ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ МИСТЕЦТВ
ІМЕНІ І.П. КОТЛЯРЕВСЬКОГО

Факультет _____

Освітня програма _____

Курс _____ Група _____

20 ____ / 20 ____ навчальний рік

ВІДОМІСТЬ ОБЛІКУ УСПІШНОСТІ №
комплексної контрольної роботи

« ____ » _____ року

з _____
(назва навчальної дисципліни)Викладач _____
(прізвище та ініціали викладача, вчене звання, який перевіряє ККР)

№ з/п	Прізвище та ініціали студента	Оцінка		Дата	Підпис викладача
		кількість балів за 100-бальною шкалою	ЄКТС		
1	2	4	5	6	7

Підсумки комплексної контрольної роботи

Усього оцінок	Сума балів	Оцінка ЄКТС
	90-100	A
	82-89	B
	75-81	C
	64-74	D
	60-63	E
	35-59	FX
	0-34	F

Всього студентів у групі _____

Не з'явилися на ККР _____ (_____ %)

Із них:

- з поважної причини _____ (_____ %)

- без поважної причини _____ (_____ %)

Усього писали ККР _____ (_____ %)

Із них отримали:

«відмінно» _____ (_____ %)

«добре» _____ (_____ %)

«задовільно» _____ (_____ %)

«незадовільно» _____ (_____ %)

Абсолютна успішність _____ %

Якісна успішність _____ %

Декан факультету _____
(підпис, прізвище та ініціали)

Завідувач кафедри _____
(підпис, прізвище та ініціали)

Викладач _____
(підпис, прізвище та ініціали)

Зведені результати комплексних контрольних робіт

від « _____ » _____ року

20____ / 20____ навчальний рік

з _____
(назва навчальної дисципліни)

Факультет _____

Освітня програма _____

Курс _____ Група _____

№	Прізвище, ініціали студента	Оцінка за підсумкову атестацію	Оцінка за виконання ККР
Абсолютна успішність		_____ (%)	_____ (%)
Якісна успішність		_____ (%)	_____ (%)

Екзаменатор

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Декан

(підпис)

(ініціали, прізвище)