

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Ректор Харківського  
національного університету

мистецтв

імені І. П. Котляревського  
народна артистка України,

кандидат мистецтвознавства,

професор



Б. Веркіна

« 28 » серпня 2015 р.

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **ПРО АТЕСТАЦІЮ АРТИСТІВ ХОРУ ОПЕРНОЇ СТУДІЇ ХАРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ МИСТЕЦТВ ІМЕНІ І. П. КОТЛЯРЕВСЬКОГО**

**УЗГОДЖЕНО**

Голова профкому

Харківського національного  
університету мистецтв імені

І. П. Котляревського

[Signature] К. І. Серeda

« 28 » серпня 2015 р.

Харків 2015

## ПОЛОЖЕННЯ

### про атестацію артистів хору оперної студії Харківського національного університету мистецтв імені І. П. Котляревського

#### І. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок проведення атестації артистів хору оперної студії Харківського національного університету мистецтв імені І. П. Котляревського (далі – Університет). Атестація артистичного персоналу оперної студії здійснюється відповідно до Положення про проведення атестації працівників підприємств, установ, організацій та закладів галузі культури, затвердженого наказом Міністерства культури і туризму України від 16.07.2007 N 44, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 3 вересня 2007 р. за N 1023/14290) { Із змінами, внесеними згідно з Наказами Міністерства культури N 9 (z0233-08) від 03.03. 2008, N 38 (z0886-10) від 13.09.2010, Наказом Міністерства культури N 517 (z1120-103) від 13.06.2013 }

1.2. Основним завданням атестації є оцінка професійної кваліфікації і ділових якостей артистів хору оперної студії на основі об'єктивних, обґрунтованих критеріїв, виходячи з результатів їх роботи, з метою визначення можливостей професійного і посадового росту.

1.3. Атестації не підлягають:

- артисти хору, які відпрацювали на відповідній посаді менше одного року;
- вагітні жінки;
- особи, які здійснюють догляд за дитиною віком до трьох років або дитиною-інвалідом, інвалідом дитинства;
- одинокі матері або одинокі батьки, які мають дітей віком до чотирнадцяти років;
- неповнолітні;

- особи, які працюють за сумісництвом, за винятком артистів хору-сумісників, які маючи за основним місцем роботи відповідну категорію, проходять атестацію при працевлаштуванні на роботу задля посадового зросту.

1.4. Артисти хору оперної студії, які працюють на умовах строкового трудового договору проходять атестацію за власним бажанням.

1.5. Жінки, які перебувають у відпустці у зв'язку з вагітністю та пологами, а також інші особи, які перебувають у відпустці для догляду за дитиною, проходять атестацію не раніше ніж через рік після виходу на роботу.

## 2. Види атестації та її періодичність

2.1. Атестація проводиться на підставі відповідного наказу.

Атестація проводиться не частіше ніж один раз на три роки. Повторна атестація проводиться не пізніше ніж через рік у разі прийняття рішення про невідповідність артиста хору займаній посаді.

2.2. Перелік хорових партій з репертуару оперної студії, що виносяться на атестацію, доводяться до відома працівників, які підлягають атестації, не пізніше ніж за два місяці до її початку.

## 3. Склад та повноваження атестаційної комісії

3.1. Атестація артистів хору проводиться атестаційною комісією, кількість і персональний склад якої визначаються і затверджуються наказом ректора університету за погодженням із профспілковим комітетом.

3.2. Атестаційна комісія створюється у складі:

голова – перший проректор ХНУМ;

заступник голови – декан виконавсько-музикознавчого факультету;

секретар комісії;

члени комісії:

завідувач кафедри сольного співу;

завідувач кафедри оперної підготовки;

диригент оперної студії;

головний концертмейстер оперної студії;

режисер оперної студії;

голова профспілкової організації Університету.

#### 4. Організація та проведення атестації

4.1. На кожного артиста хору оперної студії, який підлягає атестації, готується атестаційний лист у двох примірниках.

4.2. Головним хормейстером оперної студії на артиста хору, який підлягає атестації, складається характеристика, де дається всебічна й об'єктивна оцінка результатів його праці з урахуванням функціональних обов'язків, досвіду, професійної кваліфікації, а також висловлюються рекомендації щодо підвищення творчо-виконавського рівня його роботи.

4.3. Артист хору, який атестується, повинен бути ознайомлений зі своєю характеристикою (під підпис) не пізніше ніж за тиждень до початку атестації, при цьому він може висловити згоду чи незгоду зі змістом характеристики.

4.4. Характеристика артиста хору подається до атестаційної комісії не пізніше ніж за тиждень до проведення атестації.

Артист хору має можливість подавати до атестаційної комісії документи, що засвідчують зростання його фахового і кваліфікаційного рівня.

4.5. Атестаційна комісія на засіданні розглядає подані їй матеріали про роботу артиста хору, який атестується, а також заслуховує виконання артистом хору хорових партій з опер, що складають репертуар оперної студії, творів концертного репертуару хорового колективу, читання з аркушу нових творів. У разі відсутності артиста хору на засіданні атестаційної комісії атестація не проводиться. Артист хору повідомляється про перенесення атестації на інший день не пізніше ніж за два місяці до її проведення.

В обов'язковому порядку щодо кожного артиста хору, який атестується, ведеться протокол засідання атестаційної комісії.

Звіт артиста хору має включати відомості: про виконаний у звітному періоді репертуар, інформацію про участь у виставах, фестивалях,

концертах, аудіо- та відеозаписах за його участю, професійне навчання у звітному періоді тощо. На підтвердження відомостей, поданих у звіті, до атестаційної комісії подаються відповідні документи.

Обговорення професійних якостей і результатів діяльності артиста хору, який атестується, має проходити в обстановці вимогливості, доброзичливості, яка виключає прояви упередженості.

4.6. Рішення атестаційної комісії приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів присутніх на засіданні атестаційної комісії. Засідання атестаційної комісії вважається правоможним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини її складу. Атестаційна комісія на підставі всіх даних дає одну з таких оцінок професійної кваліфікації артиста хору:

- відповідає займаній посаді;
- відповідає займаній посаді за умови виконання ним заходів, визначених атестаційною комісією;
- не відповідає займаній посаді.

4.7. У голосуванні беруть участь лише члени атестаційної комісії, які присутні на засіданні.

4.8. Результати голосування заносяться до атестаційного листа. Атестаційний лист підписується головою, секретарем та членами комісії, які брали участь у засіданні.

4.9. Атестаційна комісія може вносити рекомендації керівництву щодо заохочення окремих артистів хору за досягнуті успіхи в роботі.

4.10. Рішення атестаційної комісії доводиться до відома артиста хору та ректора Університету упродовж трьох днів після його прийняття.

4.11. Атестаційний лист і характеристика артиста хору, який пройшов атестацію, зберігаються в його особовій справі.

## 5. Виконання рішень атестаційної комісії

5.1. Матеріали атестації передаються ректору Університету для прийняття рішення. За результатами атестації видається наказ у строк не пізніше двох

місяців з дня її проведення. Період тимчасової непрацездатності артиста хору, а також перебування його у відпустці не зараховуються у двомісячний термін.

За цей період ректор вирішує питання про підвищення категорії артистам хору, які успішно пройшли атестацію. У разі прийняття атестаційною комісією рішення про невідповідність артиста хору оперної студії займаній посаді ректором ХНУМ імені І. П. Котляревського може бути прийняте рішення про розірвання трудового договору з додержанням вимог законодавства про працю.

Розірвання трудового договору за таких підстав допускається у разі, якщо неможливо перевести працівника за його згодою на іншу роботу, яка відповідає його кваліфікації у тому самому закладі.

5.2. Результати атестації можуть бути оскаржені артистом хору оперної студії у порядку, встановленому законодавством.

Головний хормейстер оперної  
студії, заслужений діяч мистецтв

України, кандидат мистецтвознавства,  
професор кафедри оперної підготовки

Провідний юрисконсульт



Н. А. Белік-Золотарьова



О. В. Чурсіна