

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

та введено в дію Наказом Харківського національного університету мистецтв імені І.П.Котляревського від 26.03.2021 № 43-«З»

**СХВАЛЕНО** Вченою радою

Харківського національного університету мистецтв імені І. П. Котляревського (протокол № 8 від 25 березня 2021 року)

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про гуртожиток Харківського національного університету**  
**мистецтв імені І.П. Котляревського**

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Це Положення розроблене відповідно до Примірного положення про користування гуртожитками, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.06.2018 № 498, Положення про особливості користування гуртожитками закладів фахової передвищої та вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 21 листопада 2019 року № 1452, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 03 лютого 2020 року за № 114/34397, та встановлює порядок надання, поселення та користування жилою площею в гуртожитку Харківського національного університету мистецтв імені І.П.Котляревського (далі – гуртожиток Університету), жилими та іншими приміщеннями гуртожитку та умови проживання.

**2. ПРОЖИВАННЯ У ГУРТОЖИТКУ**

2.1. Гуртожиток Університету використовується для проживання здобувачів вищої освіти під час навчання в Університеті за очною (денною), заочною формою здобуття освіти, які не мають постійного місця проживання за місцем розташування Університету.

2.2. У гуртожитку Університету можуть також проживати:

здобувачі освіти за заочною формою здобуття освіти за потреби виконання компонентів навчального плану, що передбачають особисту присутність здобувача освіти в Університеті;

здобувачі фахової передвищої, вищої освіти, які здобувають освіту за очною (денною), заочною формою в іншому закладі освіти, що не має місць (або їх недостатньо) для проживання здобувачів освіти у власних гуртожитках;

сім'я, що складається зі здобувачів освіти Університету або іншого закладу освіти;

вступники під час проведення вступних випробувань з інших населених пунктів, у тому числі діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, особи з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності у них місця проживання за місцезнаходженням Університету, відповідно до Умов прийому до закладів вищої освіти України та Правил прийому до Університету;

за умови повного забезпечення здобувачів освіти Університету освіти жилою площею у гуртожитку можуть проживати працівники Університету та інші громадяни.

2.3. Усі приміщення гуртожитку мають використовуватися за їх функціональним призначенням.

2.4. Жила площа у гуртожитку Університету надається:

у вигляді окремого ліжко-місця за спільного проживання одиноких осіб однієї статі;

окремого жилого приміщення для відокремленого проживання однієї особи або сім'ї.

Розмір жилої площі визначається Примірним положенням про користування гуртожитками, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 20 червня 2018 року № 498, та нормативно-технічними документами.

2.5. Адміністрація гуртожитку Університету зобов'язана забезпечити у гуртожитку належні умови для проживання, самостійної роботи, відпочинку, занять фізичною культурою і спортом, а також дотримання відповідних санітарно-гігієнічних норм і правил, проведення поточного та капітального ремонтів приміщень й обладнання, а також створити умови для користування гуртожитком осіб з особливими потребами та маломобільними групами населення.

Права й обов'язки працівників гуртожитків Університету визначаються їх посадовими інструкціями.

2.6. Університет оприлюднює на своєму веб-сайті:

інформацію про наявність гуртожитку, наявність вільних місць у гуртожитку, розмір плати за проживання у ньому, у тому числі у разі надання жилих приміщень підвищеного рівня комфортності;

положення про користування гуртожитком;

зразок договору найму жилого приміщення гуртожитку.

2.7. Проживання працівників Університету здійснюється з дозволу ректора Університету за погодженням з органом студентського самоврядування.

2.8. У гуртожитку, за окрему плату, можуть надаватися додаткові послуги з харчування, медичного обслуговування, телефонного зв'язку, а також різноманітні послуги (перукарні, ремонт одягу чи взуття тощо, бібліотечні, копіювально-множилні, користування комп'ютерами та інші),

за рахунок використання приміщень нежилого фонду (цокольні, підвальні приміщення).

### **3. НАДАННЯ ЖИЛОЇ ПЛОЩІ У ГУРТОЖИТКУ УНІВЕРСИТЕТУ**

3.1. Для одержання в користування жилої площі в гуртожитку Університету на поточний навчальний рік особа подає заяву на ім'я ректора Університету.

3.2. Рішення про надання особі жилої площі у гуртожитку приймає ректор Університету за погодженням з органами студентського самоврядування Університету.

Для організації надання жилої площі у гуртожитку Університету ректор Університету може створювати відповідні робочі органи Університету, до складу яких мають обов'язково входити представники органів студентського самоврядування.

У разі прийняття рішення щодо надання особі жилої площі в гуртожитку адміністрація Університету видає такій особі ордер на жилу площу в гуртожитку (далі - ордер) встановленої форми з одночасним укладанням з нею договору найму жилого приміщення в гуртожитку.

Списки осіб на проживання в гуртожитку Університету готуються деканатами, погоджуються з органами студентського самоврядування та є підставою для видання відповідного наказу ректора Університету.

Приміщення гуртожитку під час канікул можуть надаватись у користування відповідно до Переліку платних послуг, які можуть надаватись закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 796.

3.3. Надання жилої площі у гуртожитку Університету у вигляді окремого ліжко-місця відбувається з урахуванням статі особи, а також може здійснюватися з урахуванням навчання здобувачів освіти на одному факультеті (відділенні, курсі).

3.4. Черговість надання жилої площі у гуртожитку Університету, у тому числі право на першочергове забезпечення осіб пільгових категорій, встановлюється відповідно до вимог законодавства.

Перевага у поселенні до малогабаритних кімнат або можливість переселення до них надається:

- лауреатам міжнародних конкурсів;
- відмінникам навчання (але не менше 2-х років навчання);
- аспірантам та асистентам-стажистам Університету;
- активним учасникам студентського самоврядування за поданням голови студентського самоврядування Університету на підставі рішення студентської ради Університету;
- сімейним парам – на підставі свідоцтва про укладення шлюбу.

3.5. Поселення до гуртожитку Університету здійснюється завідувачем гуртожитку разом з органом студентського самоврядування гуртожитку на

підставі ордеру, що є єдиною підставою для проживання в гуртожитку, документа, що посвідчує особу та квитанції про оплату за період, визначений Договором найму жилого приміщення в гуртожитку.

Ордер зберігається у особи, якій він виданий, протягом усього строку її проживання у гуртожитку Університету.

3.6. Здобувачі освіти Університету підлягають обов'язковим профілактичним медичним оглядам відповідно до статті 21 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб».

3.7. Облік ордерів, оформлення документів щодо реєстрації місця проживання мешканців гуртожитку відповідно до законодавства здійснює завідувач гуртожитку Університету.

3.8. Особі, яка поселяється до гуртожитку, згідно з виданим їй ордером надається ліжко-місце або окреме жиле приміщення (кімната), майно за переліком, зазначеним у договорі найму жилого приміщення в гуртожитку Університету, перепустка на право входу до гуртожитку. Таку особу завідувач гуртожитку Університету обов'язково ознайомлює під особистий підпис з правилами внутрішнього розпорядку, правилами техніки безпеки та пожежної безпеки гуртожитку, експлуатації електропобутових приладів, побутової радіоапаратури і газового обладнання.

У разі поселення до гуртожитку Університету здобувача, який є неповнолітньою особою, батьки або інші законні представники також ознайомлюються з Положенням про користування гуртожитком та правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку.

За письмовим зверненням батьків або інших законних представників здобувачів - неповнолітніх осіб Університет може встановити обмеження щодо виходу з гуртожитку таких осіб у нічний час.

3.9. Здобувачам освіти, які поселяються до гуртожитку Університету після закінчення канікул, надаються кімнати, в яких вони мешкали раніше.

#### **4. КОРИСТУВАННЯ ГУРТОЖИТКОМ УНІВЕРСИТЕТУ**

4.1. Мешканці гуртожитку Університету мають право безперешкодного цілодобового доступу до гуртожитку (входити до нього та виходити з нього). Забороняється вимагати від них у будь-який час доби усні або письмові пояснення щодо причин їх входу чи виходу з гуртожитку Університету, за виключенням випадку, передбаченого абзацом третім пункту 3.8. цього Положення.

В особливих випадках (офіційне повідомлення про загрозу техногенної катастрофи або стихійного лиха, карантинних обмежень тощо) Університет може ухвалити рішення щодо обмеження на певний період часу безперешкодного виходу з гуртожитку Університету, про що мешканців гуртожитку повідомляють в обов'язковому порядку.

4.2. Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитку з 8:00 до 22:00. Входячи до гуртожитку, відвідувач пред'являє черговому гуртожитку документ, що посвідчує особу, реєструється в журналі відвідувачів.

Мешканець гуртожитку зобов'язаний особисто зустріти відвідувача та залишити свою перепустку черговому гуртожитку. Мешканець гуртожитку відповідає за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними правил внутрішнього розпорядку гуртожитку. Мешканець зобов'язаний особисто провести відвідувача до виходу з гуртожитку та забрати свою перепустку.

4.3. Мешканці гуртожитку за погодженням з адміністрацією гуртожитку можуть використовувати приміщення спільного користування для проведення освітніх, культурно-розважальних та спортивно-оздоровчих заходів. Під час проведення таких заходів потрібно дотримуватись обмежень щодо допустимого рівня шуму, правил поведінки та санітарно-гігієнічних вимог.

4.4. Мешканці гуртожитку Університету мають право:  
на своєчасне отримання житлово-комунальних послуг належної якості;  
користуватися допоміжними приміщеннями, камерами зберігання, іншим обладнанням і майном спільного користування гуртожитку;  
вимагати своєчасного ремонту або заміни обладнання, меблів, інвентарю, постільної білизни тощо, які стали непридатними для використання, а також усунення недоліків у забезпеченні побутових умов з дотриманням мешканцями вимог законодавства у сфері надання побутових та житлово-комунальних послуг;

обирати органи студентського самоврядування гуртожитку Університету й бути обраними до їхнього складу (для здобувачів освіти);

через органи студентського самоврядування гуртожитку Університету брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, якості роботи працівників гуртожитку, організації культурно-розважальної, виховної, спортивно-оздоровчої роботи, дозвілля тощо;

звертатись зі скаргами на роботу працівників гуртожитку Університету й житлово-побутові умови, що не відповідають встановленим нормам, з інших питань утримання гуртожитків до адміністрації Університету, інших установ відповідно до Закону України «Про звернення громадян»;

інші права відповідно до законодавства.

4.5. Мешканці гуртожитку Університету зобов'язані:  
знати й виконувати правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;  
своєчасно та у повному обсязі відповідно до договору найму жилого приміщення в гуртожитку Університету сплачувати плату за проживання, комунальні послуги;

підтримувати чистоту й порядок у своїй кімнаті та у місцях загального користування;

дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно і раціонально витрачати тепло, електроенергію, газ і воду;

своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного, іншого обладнання та меблів;

про всі надзвичайні події в гуртожитку Університету терміново повідомляти адміністрацію гуртожитку, органи студентського самоврядування гуртожитку;

не перешкоджати у правомірному доступі до гуртожитку Університету та/або використанні приміщення, майна, обладнання, що знаходяться у спільному користуванні, іншим особам;

у разі залишення гуртожитку Університету більше ніж на 2 доби попереджати про це адміністрацію гуртожитку;

відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;

дотримуватися правил техніки безпеки, вимог пожежної безпеки, санітарних, норм експлуатації електропобутових приладів, побутової радіоапаратури і газового обладнання;

у разі самостійної заміни замка або втрати виданих ключів забезпечити наявність дублікатів ключів від жилого приміщення, в якому вони проживають, у завідувача гуртожитку;

при закінченні навчання або при достроковому позбавленні права на проживання у гуртожитку здати майно, що знаходилось у користуванні відповідно до договору найму жилого приміщення в гуртожитку, і кімнату в охайному та справному стані, одержати у завідувача гуртожитку обхідний лист та виселитися з гуртожитку в 2-тижневий термін.

4.6. Мешканцям гуртожитку Університету під час проживання у гуртожитку забороняється:

порушувати правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;

палити (крім спеціально відведених місць), вживати наркотичні або токсичні речовини, перебувати у стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння;

утримувати тварин;

самостійно здійснювати переобладнання та перепланування приміщень гуртожитку;

використовувати електропобутові прилади, не зазначені у договорі найму жилої площі в гуртожитку, без дозволу адміністрації гуртожитку Університету;

порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в приміщенні;

зберігати у жилих та допоміжних приміщеннях легкозаймисті та горючі рідини, вибухонебезпечні матеріали і речовини, що забруднюють повітря;

самовільно переселятись з однієї кімнати у гуртожитку Університету до іншої.

4.7. За порушення правил внутрішнього розпорядку гуртожитку адміністрація гуртожитку Університету може зробити мешканцю гуртожитку:

зауваження;

попередження.

У разі систематичних порушень правил внутрішнього розпорядку гуртожитку з боку мешканця гуртожитку органи студентського самоврядування можуть порушити питання щодо його подальшого проживання в гуртожитку перед адміністрацією гуртожитку Університету. Рішення про подальше проживання такого здобувача освіти в гуртожитку Університету приймає ректор Університету з урахуванням пропозицій органів студентського самоврядування та адміністрації гуртожитку.

4.8. Залучення мешканців гуртожитку Університету до виконання будь-яких робіт з його благоустрою та/або прилеглої території може здійснюватися виключно за їх згодою.

За активну участь у культурно-масових заходах, роботах з підтримання належного стану кімнати, гуртожитку та прилеглої території мешканці гуртожитку можуть бути заохочені, в тому числі, шляхом нарахування додаткових балів при формуванні Рейтингових списків для призначення академічних стипендій. Підставою для нарахування додаткових балів є подання голови студентського самоврядування Університету на підставі рішення органу студентського самоврядування Університету.

4.9. Представники адміністрації Університету, науково-педагогічні, педагогічні та інші працівники Університету в межах виконання своїх посадових обов'язків мають право безперешкодного цілодобового доступу до гуртожитку.

4.10. Переселення мешканців гуртожитку Університету між кімнатами в межах одного гуртожитку здійснюється на підставі письмової заяви особи.

4.11. Заохочення і стягнення стосовно мешканців гуртожитку у встановленому порядку виносяться ректором за поданням завідувача гуртожитку за погодженням з деканом факультету та органом студентського самоврядування Університету.

## **5. ПОРЯДОК ВИСЕЛЕННЯ ІЗ ГУРТОЖИТКУ**

5.1. Виселення з гуртожитку осіб, які навчалися в Університеті та проживали в гуртожитку на умовах найму (оренди), здійснюється відповідно до статті 132 Житлового кодексу Української РСР та інших нормативних документів.

5.2. Абітурієнти, які отримали незадовільну оцінку на вступних випробуваннях, залишають у встановленому порядку місце в гуртожитку протягом трьох діб із дня оголошення результатів випробувань.

5.3. При відрахуванні з Університету (у тому числі при його закінченні), виселенні за порушення правил внутрішнього розпорядку гуртожитку, мешканці залишають у встановленому порядку гуртожиток у двотижневий термін від дня виходу відповідного наказу (розпорядження).

5.4. У разі, коли з поважних причин мешканець не може залишити гуртожиток у відповідний термін, рішенням деканату за погодженням з органом студентського самоврядування, цей термін може бути продовжений.

5.5. Самовільне заселення у гуртожиток не допускається і тягне за собою виселення без права подальшого заселення.

5.6. Проекти наказів про виселення з гуртожитку готуються завідувачем гуртожитку, які обов'язково погоджуються з деканами факультетів, органом студентського самоврядування та профспілковою організацією Університету (у разі поселення працівників Університету).

## **6. ПЛАТА ЗА ПРОЖИВАННЯ У ГУРТОЖИТКУ УНІВЕРСИТЕТУ**

6.1. Розмір плати за проживання у гуртожитку встановлює ректор Університету за погодженням з органом студентського самоврядування з урахуванням вимог наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, Міністерства фінансів України, Міністерства охорони здоров'я України від 28 березня 2011 року № 284/423/173, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 27 квітня 2011 року за № 520/19258.

6.2. Плата за проживання у гуртожитку Університету вноситься мешканцями у порядку та строки, встановлені договором найму жилого приміщення у гуртожитку Університету.

6.3. Пільги по оплаті за проживання у гуртожитку Університету надаються таким особам:

безоплатне проживання дітей-сирот та дітей, позбавлених батьківського піклування, віком до вісімнадцяти років та осіб з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, до 23 років або до закінчення навчання в Університеті (Закон України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»);

безоплатне проживання у гуртожитку здобувачів освіти, які навчаються за денною формою навчання:

а) особам, визнаним учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, постраждалими учасниками Революції Гідності відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

б) дітям осіб, визнаних учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, постраждалими учасниками Революції Гідності відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

в) дітям, один з батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання,



одержаного в період участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях;

г) дітям осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності, а також дітям осіб, яким посмертно присвоєно звання Герой України за громадянську мужність, патріотизм, героїчне відстоювання конституційних засад демократії, прав і свобод людини, самовіддане служіння Українському народові, виявлені під час Революції Гідності;

пільгова оплата для здобувачів освіти, які навчаються за денною формою навчання, у розмірі, визначеному Університетом, в установленому законодавством порядку, але не більш як 50 відсотків граничного розміру плати за проживання у гуртожитку Університету за умови, що такі особи не отримують допомогу відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2014 р. № 505 «Про надання щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг»:

- а) дітям, зареєстрованим як внутрішньо переміщені особи;
- б) дітям, які проживають у населених пунктах на лінії зіткнення.

6.4. Документи, що підтверджують право на одержання пільги по оплаті за проживання у гуртожитку Університету, визначаються чинним законодавством.

6.5. Для отримання пільги по оплаті за проживання у гуртожитку Університету, мешканець подає особисто на ім'я ректора Університету заяву, складену в довільній формі, про отримання пільги (безкоштовне або пільгове) проживання. До заяви додаються засвідчені в установленому порядку копії документів.

У разі, коли особа, яка претендує на отримання пільги по оплаті за проживання у гуртожитку Університету є неповнолітньою, заява подається особою, яка в установленому законом порядку представляє її інтереси.

## **7. СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ У ГУРТОЖИТКУ**

7.1. У гуртожитку діють органи студентського самоврядування, що є невід'ємною частиною громадського самоврядування Університету.

7.2. Структура, порядок проведення виборів і повноваження органів студентського самоврядування, що діють у гуртожитках закладу освіти, визначаються відповідно до статті 40 Закону України «Про вищу освіту» та установчими документами Університету.

## **8. ОBOB'ЯЗКИ КЕРІВНИЦТВА УНІВЕРСИТЕТУ ТА АДМІНІСТРАЦІЇ ГУРТОЖИТКУ**

8.1. Керівництво Університету несе відповідальність за належну експлуатацію і утримання гуртожитку.

8.2. Безпосереднє керівництво господарською діяльністю та експлуатацією гуртожитку, організацію побуту мешканців, нагляд за додержанням санітарних, екологічних та протипожежних норм проживання, встановленого порядку здійснюється завідувачем гуртожитку.

8.3. Завідувач гуртожитком зобов'язаний:

забезпечувати виконання Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку;

утримувати приміщення гуртожитку в належному стані відповідно до встановлених санітарних норм та правил;

здійснювати заходи з охорони матеріальних цінностей гуртожитку;

своєчасно організовувати проведення ремонту гуртожитку, інвентарю, обладнання, утримувати в належному стані закріплену територію та зелені насадження;

здійснювати заходи з покращення житлово-побутових умов у гуртожитку, своєчасно приймати заходи з реалізації пропозицій мешканців гуртожитку, інформувати їх про прийняті рішення;

сприяти органам студентського самоврядування гуртожитку у вирішенні питань побуту і відпочинку студентів, які проживають у гуртожитку;

подавати керівництву Університету пропозиції щодо покращення умов проживання мешканців гуртожитку;

інформувати мешканців гуртожитку про прийняття рішень, що стосуються їхнього проживання та побуту;

забезпечувати необхідне освітлення і тепловий режим у всіх приміщеннях відповідно до встановлених норм комфортності.

8.4. Керівництво Університету спільно з органом студентського самоврядування Університету розглядають суперечності та можливі конфліктні ситуації у гуртожитку.

Завідувач гуртожитку



Ірина БАРБИШЕВА

Провідний юрисконсульт



Вікторія ОСАДЧА

Голова студентської ради



Тетяна КИСЕЛЬОВА